



## DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: [info@dm-revision.dk](mailto:info@dm-revision.dk)

Web: [www.dm-revision.dk](http://www.dm-revision.dk)

# ÅRSRAPPORT 2024

## Tølløse Vandværk A.m.b.a

Sofievej 11  
4340 Tølløse

CVR nr. 12681615

### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 25. marts 2025

Dirigent

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K. H. H. H.', written over a light blue horizontal line.

# Indholdsfortegnelse

## Selskabsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------	---

## Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

## Bestyrelsesberetning

Bestyrelsesberetning	9
----------------------	---

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	13
Balance pr. 31. december	14
Noter	16

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Tølløse Vandværk A.m.b.a  
Sofievej 11  
4340 Tølløse

CVR-nr.: 12681615  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

Carsten Skaarup Jørgensen  
Henrik Falster-Hansen  
Frank Christensen  
Michael Hansen  
Ditte Andresen  
K. Arne Jensen  
Leo Witthøfft Rasmussen

## Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision  
Ulstrupvej 10  
4682 Tureby

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 25. marts 2025.

## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Tølløse Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, dog med tilretninger i henhold til vandsektorloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tølløse, den 04. marts 2025

### Bestyrelse:

Carsten Skaarup Jørgensen  
Formand

Henrik Falster-Hansen  
Næstformand

Frank Christensen  
Kasserer

Michael Hansen  
Sekretær

K. Arne Jensen

Ditte Andresen

Leo Withøfft Rasmussen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til andelshaverne i Tølløse Vandværk A.m.b.a

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tølløse Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt vores revision.

### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at føre tilsyn med vandværkets regnskabsproces.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- \* Kommunikerer vi med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Tureby, den 06. marts 2025

### Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision

CVR-nr. 14569391

Merete Leth

Registreret revisor, FSR - danske revisorer

Mne15510

# Bestyrelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Vandværkets væsentligste aktivitet er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i regnskabsåret et resultat før skat på kr. -166.050.

Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende

Regnskabsåret 2024 har været et godt, men også travlt år på mange måder.

Det kan nævnes at vandværket har færdiggjort projektet omkring modernisering af ledningsnettet i Gl. Tølløse og vedrørende nedsætning af sektionsbrønde, øvrige steder på ledningsnettet således, at det nu er lettere at lukke dele af ledningsnettet i stedet for at lukke helt ned ved situationer som førhen ville have krævet dette.

De første aftaler omkring BNBO (boringsnære beskyttelsesområder) kom på plads.

Det første parti af de elektroniske vandmålere har været til kontrol, og disse er afprøvet og godkendt uden bemærkninger, hvorfor de nu kan genanvendes indtil den endelige udløbsdato. En god måde at spare CO2 og dermed passe på miljøet på. I forhold til den grønne omstilling og det at tage vare på miljøet har vandværket indgået leasingaftale på ny varebil, som kører på el og bliver leveret i det nye år.

Vandværket skal, som alle andre forsyningsvirksomheder, også have fokus på udefrakommende trusler og uheld, hvorfor vi i 2024 har indkøbt og installeret en generator så det nu vil være muligt at levere vand også i det tilfælde, hvor strømmen går.

Det blev også året hvor den flerårige skattesag blev afsluttet og vandværket fik udbetalt tilgodehavende med tilhørende renter.

Endelig skal det nævnes at 2024 blev året, hvor vi konstaterede grunden til det flerårige vandspild. Efter mange forsøg og mange timers arbejde lykkedes det at lokalisere problemet og vandværkets spild er nu igen tilbage tæt på nul.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tølløse Vandværk A.m.b.a 2024 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med tilretninger i henhold til vandsektorloven samt enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasser

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt "levering" til forbruger har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Variable omkostninger

Variable omkostninger omfatter omkostninger til produktion og distribution af vand samt lønomkostninger.

#### Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til vandværkets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter lokale og administrationsomkostninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger og driftsanlæg er opgjort i henhold til pris- og levetidskataloget, som blev udarbejdet i forbindelse med indtræden under vandsektorloven.

Afskrivningsgrundlag og kostpris er opgjort i henhold til vandværkets pris- og levetidskatalog.

Grunde er opgjort til kostpris og der afskrives ikke på disse.

Tilgang i året og for årene efter indtræden i vandsektorloven optages til kostpris

Afskrivningsgrundlaget er, for tilgange efter 2010, kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Driftsanlæg: 3-75 år

Grunde og bygninger : 75 år

Forventede restværdi:

Driftsanlæg: tkr. 52

Grunde og bygninger: tkr. 1.368

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Leasingkontrakter

Vandværkets leasingkontrakt betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Engangsydelser på operationel leasing aktiveres og udgiftsføres over leasingkontraktens løbetid.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvidebeholdninger er optaget til nominel værdi, svarende til kurs 100.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter og/eller udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2024	Budget	2023
		2024 ikke revideret	
1. Nettoomsætning	3.432.834	3.466.312	2.546.653
<b>Variable omkostninger:</b>			
2. Distributionsomkostninger	-75.886	-265.000	-210.328
3. Produktionsomkostninger	-1.123.273	-1.328.000	-1.105.648
4. Lønomsomkostninger	-476.101	-317.042	-448.558
<b>Variable omkostninger i alt</b>	<b>-1.675.260</b>	<b>-1.910.042</b>	<b>-1.764.534</b>
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>1.757.574</b>	<b>1.556.270</b>	<b>782.119</b>
<b>Kapacitetsomkostninger:</b>			
5. Lokaleomkostninger	-21.232	-15.000	-22.727
6. Administrationsomkostninger	-421.891	-485.300	-406.756
<b>Kapacitetsomkostninger i alt</b>	<b>-443.123</b>	<b>-500.300</b>	<b>-429.483</b>
<b>Indtjeningsbidrag</b>	<b>1.314.451</b>	<b>1.055.970</b>	<b>352.636</b>
<b>Afskrivninger:</b>			
Driftsanlæg	-1.669.045	-1.630.000	-1.626.203
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>-1.669.045</b>	<b>-1.630.000</b>	<b>-1.626.203</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-354.594</b>	<b>-574.030</b>	<b>-1.273.567</b>
<b>Finansiering:</b>			
7. Finansielle indtægter	230.929	0	58.667
8. Finansielle omkostninger	-42.385	0	-44.588
<b>Finansiering i alt</b>	<b>188.544</b>	<b>0</b>	<b>14.079</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-166.050</b>	<b>-574.030</b>	<b>-1.259.488</b>
<b>Forslag til overskudsdisponering</b>			
Overført resultat	-166.050	-574.030	-1.259.488
<b>Ialt</b>	<b>-166.050</b>	<b>-574.030</b>	<b>-1.259.488</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
9. Grunde og bygninger	4.349.060	4.131.611
10. Driftsanlæg	43.575.868	44.820.677
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>47.924.928</u></b>	<b><u>48.952.288</u></b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
11. Andre tilgodehavender	214.972	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>214.972</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>48.139.900</u></b>	<b><u>48.952.288</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	375.723	416.788
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b><u>375.723</u></b>	<b><u>416.788</u></b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender hos forbrugere	67.007	0
Tilgodehavender	62.500	0
12. Andre tilgodehavender	199.891	338.022
13. Periodeafgrænsningsposter	117.199	31.432
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b><u>446.597</u></b>	<b><u>369.454</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
14. Likvide beholdninger	3.731.458	3.077.734
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b><u>3.731.458</u></b>	<b><u>3.077.734</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.553.778</u></b>	<b><u>3.863.976</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b><u>52.693.678</u></b>	<b><u>52.816.264</u></b>

## Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
15. Selskabskapital	65.773.523	65.773.523
Overført resultat tidligere år	-16.198.550	-14.939.062
Årets resultat	-166.050	-1.259.488
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>49.408.923</u></b>	<b><u>49.574.973</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
16. Langfristede gældsforpligtelser		
17. Gæld til realkreditinstitutter	1.641.438	1.737.842
18. Anden gæld	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.641.438</u></b>	<b><u>1.737.842</u></b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kortfristet del af langfristet gæld realkreditinstitutter	96.407	95.350
Kortfristet del af langfristet anden gæld	0	185.714
19. Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.182.307	881.989
20. Årsopgørelse 2023	0	40.671
21. Merværdiafgift	202.869	158.393
22. Anden gæld	100.806	75.181
Periodeafgrænsningsposter	60.928	66.151
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.643.317</u></b>	<b><u>1.503.449</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>3.284.755</u></b>	<b><u>3.241.291</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>52.693.678</u></b>	<b><u>52.816.264</u></b>

23. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser

## Noter

	2024	2023
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Vandforbrug	1.918.946	1.018.181
Fast afgift	1.199.634	1.024.304
Tilslutningsbidrag	117.861	365.458
Gebyr m/moms	66.425	54.374
Gebyr u/moms	28.525	14.475
Tab på debitorer	673	-4.324
Andre indtægter	60.770	74.185
Avance ved salg, driftsmidler	40.000	0
	<b>3.432.834</b>	<b>2.546.653</b>
<b>2. Distributionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse ledningsnet	26.322	96.678
Vedligeholdelse sektionsbrønde	20.687	0
Vedligeholdelse vandmålere	16.610	0
Nye tilslutninger, omkostninger	0	101.751
Drive by	12.267	11.899
	<b>75.886</b>	<b>210.328</b>
<b>3. Produktionsomkostninger</b>		
Vandspild	0	11.504
Elforbrug	205.395	138.001
Refunderet energiafgift	-94.415	-31.326
Lønninger, pasning af vandværk	662.271	602.626
Renovation	848	1.354
Teknisk bistand	12.787	4.000
Vedligeholdelse vandværket	23.686	29.472
Vedligeholdelse boringer	48.422	11.622
Driftsforsikring	13.720	12.791
Vandanalyser	56.536	65.471
Småanskaffelser, værktøj mv	14.161	15.593
Brændstof og vedligeholdelse varevogn	15.378	29.279
Forsikringer og afgifter varevogn	16.033	14.603
Brændstof og vedligehold, maskiner	1.579	1.971
Vand og slam	22.862	601
Vejlaug, Rosenvej	6.000	1.000
Ringforbindelse	0	1.310
Forbrug af indkøbte materialer, inkl. lageregulering	58.451	89.206
LER omkostninger	29.532	58.963
Styring, regulering og overvågning	30.027	47.607
	<b>1.123.273</b>	<b>1.105.648</b>

## Noter

	2024	2023
<b>4. Lønomkostninger</b>		
Honorarer og gager	1.231.423	1.158.085
Fordelt løn	-846.204	-712.973
Befordringsgodtgørelse	1.777	3.014
AER, FIB m.v.	16.254	10.348
ATP	10.692	9.656
Kursusomkostninger	26.023	9.523
Diverse personaleudgifter	0	1.700
Arbejdstøj	10.589	11.106
Feriepengeforpligtelse, regulering	36.957	-25.865
Godtgørelse, VEU	-5.010	-9.836
Multimedia, beskatning	-6.400	-6.200
	<b>476.101</b>	<b>448.558</b>
<b>5. Lokaleomkostninger</b>		
Rengøring	21.232	22.727
	<b>21.232</b>	<b>22.727</b>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Forbrugerinformationer	1.342	0
EDB-udgifter	94.176	87.565
Bankgebyr mv.	7.047	6.646
PBS gebyrer	35.237	31.244
Leasing printer	8.734	10.167
Mindre anskaffelser	10.459	5.888
Generalforsamling	7.075	7.806
Telefon	350	360
Juridisk rådgivning	2.100	4.675
Revisorhonorar	47.243	44.925
Mødeomkostninger	49.771	45.230
Kurser, bestyrelsen	1.584	620
Honorar bestyrelsen	90.000	87.000
Forsikringer	19.325	17.908
Faglitteratur og tidsskrifter	136	0
Kontingenter	21.420	20.256
Forsyningssekretariatet	5.422	4.682
Gebyr m moms	12.035	7.559
Vandværkssamarbejde	1.200	1.800
Omkostninger vedrørende vandsektorlov	7.235	22.425
	<b>421.891</b>	<b>406.756</b>



## Noter

	2024	2023
<b>7. Finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	55.923	58.667
Rentegodtgørelse, selskabsskat	175.006	0
	<b>230.929</b>	<b>58.667</b>
<b>8. Finansielle omkostninger</b>		
Renter og gebyr SKAT mv.	28	0
Renteudgifter, Realkredit DK	42.357	44.588
	<b>42.385</b>	<b>44.588</b>
<b>9. Grunde og bygninger</b>		
Saldo den 1. januar	4.349.060	4.073.258
Tilgang i årets løb	0	58.353
	<b>4.349.060</b>	<b>4.131.611</b>
<b>10. Driftsanlæg</b>		
Saldo den 1. januar	66.397.825	65.987.313
Tilgang rentvandsledning	27.576	30.945
Tilgang sektionsbrønde/reduktionsventil	177.056	216.799
Tilgang stik	30.109	112.109
Tilgang vandværk	329.883	222.109
Tilgang boringer	27.000	46.000
Tilgang inventar	60.062	0
Afskrivninger, primo	-21.794.598	-20.168.395
Årets afskrivninger	-1.475.763	-1.626.203
Afgang i året	-203.282	0
	<b>43.575.868</b>	<b>44.820.677</b>
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende, Gl. Tølløse	344.972	0
Kortfristet del af tilgodehavende	-130.000	0
	<b>214.972</b>	<b>0</b>
<b>12. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende selskabsskat	0	338.022
Kortfristet del af tilgodehavende, Gl. Tølløse	130.000	0
Skattekonto	69.891	0
	<b>199.891</b>	<b>338.022</b>
<b>13. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte omkostninger	37.199	31.432
Førstegangleasing	80.000	0
	<b>117.199</b>	<b>31.432</b>

Penneo dokumentnøgle: BYQWT-026KY-74TEK-TH681-07ATE-M0MICO

## Noter

	2024	2023
<b>14. Likvide beholdninger</b>		
Kasse	0	50
Danske Bank, Aftaleindskud	2.000.000	2.000.000
Danske Bank, Netopsparing	1.268.238	1.005.356
Danske Bank, Danske Business Pro	462.625	69.738
Danske Bank, Debetkort	595	2.590
	<b>3.731.458</b>	<b>3.077.734</b>
<b>15. Selskabskapital</b>		
<p>Vandværkets egenkapital er opgjort i henhold til vandsektorloven og udgør den regulatoriske egenkapital i vandværkets pris- og levetidskatalog.</p> <p>Egenkapitalen er ved indtrædelsen i vandsektorloven, pr. 01. januar 2010, opskrevet med netto tkr. 30.578. Denne opskrivning er udelukkende opgjort under hensyntagen til vandsektorloven.</p>		
<b>16. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
<p>Samlet gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen, udgør tkr. 1.245.</p>		
<b>17. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Realkredit Danmark	1.737.845	1.833.192
Heraf overført til kortfristet gæld	-96.407	-95.350
	<b>1.641.438</b>	<b>1.737.842</b>
<b>18. Anden gæld</b>		
Gl. Tølløse	0	185.714
Heraf overført til kortfristet gæld	0	-185.714
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>19. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Varekreditorer	414.489	113.660
Skyldig afgift af ledningsført vand	742.818	743.329
Skyldige revisorhonorar	25.000	25.000
	<b>1.182.307</b>	<b>881.989</b>
<b>20. Årsopgørelse 2023</b>		
Forbrugere	0	35.266
Hensat til tab på debitorer	0	5.405
	<b>0</b>	<b>40.671</b>

## Noter

	2024	2023
<b>21. Merværdiafgift</b>		
Skyldig moms, primo	158.393	135.403
Udgående moms	1.243.914	1.011.449
Indgående moms	-537.306	-475.324
EU Erhvervsmoms	447	0
EI-afgift	-94.415	-31.326
Betalt moms	-568.164	-481.809
	<b>202.869</b>	<b>158.393</b>
<b>22. Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og am-bidrag	48.101	59.551
Skyldig ATP mv	2.673	2.556
Skyldige feriepenge	104	104
Hensat feriepengeforpligtelse	49.928	12.970
	<b>100.806</b>	<b>75.181</b>

### 23. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser

I forbindelse med årets udarbejdelse og indberetning af reguleringsregnskab til Forsyningssekretariatet kan der opstå krav om regulering i vandprisen for kommende år, dette hvis den udmeldte økonomiske ramme (kontrol ramme) ikke er overholdt.

For Tølløse Vandværk A.m.b.a er denne regulering pr. 31. december 2024 negativ med tkr. 643.

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, tkr. 1.738, er der givet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør tkr. 4.349.

Vandværket har ikke påtaget sig andre forpligtelser og sikkerhedsstillelser udover ovenstående samt sædvanlige forretningsmæssige.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Knud Michael Hansen

Bestyrelsesmedlem 3

Serienummer: ddf21602-396c-443e-a2aa-046d89ac6ca0

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-06 14:52:36 UTC



## Henrik Falster-Hansen

Bestyrelsesmedlem 1

Serienummer: 45fe88c5-39be-4971-b17e-415f3814b32d

IP: 80.199.xxx.xxx

2025-03-06 15:20:53 UTC



## Frank Holten Christensen

Bestyrelsesmedlem 2

Serienummer: f735a025-91bf-4a36-aa3b-36d25c7c3757

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-03-06 15:47:45 UTC



## Ditte Marianne Maack Andresen

Bestyrelsesmedlem 5

Serienummer: 815ef466-a0b6-49b7-996a-1b73a517d7ad

IP: 87.60.xxx.xxx

2025-03-06 20:59:25 UTC



## Carsten Skaarup Jørgensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 62c966ce-3717-4d39-85c2-3313b5bf326f

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-03-07 11:42:11 UTC



## Leo Withøfft Rasmussen

Bestyrelsesmedlem 6

Serienummer: 62e5857f-1ea9-45fc-a351-da4a42869a04

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-07 16:34:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Kurt Arne Jensen

Bestyrelsesmedlem 4

Serienummer: 4bb28161-8faf-40cf-b8a7-764034b8b8f2

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-10 07:37:23 UTC



## Merete Leth

Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: 4a3024b8-f6b9-4961-b1e7-fa0d8808e012

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-03-10 08:39:43 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter