



DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: info@dm-revision.dk

Web: www.dm-revision.dk

ÅRSRAPPORT 2025

Tølløse Vandværk A.m.b.a

Sofievej 11
4340 Tølløse

CVR nr. 12681615

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 24. marts 2026

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------	---

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5

Ledelsesberetning

Bestyrelsesberetning	9
----------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	13
Balance pr. 31. december	14
Noter	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Tølløse Vandværk A.m.b.a
Sofievej 11
4340 Tølløse

CVR-nr.: 12681615
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Carsten Skaarup Jørgensen
Henrik Falster-Hansen
Frank Christensen
Michael Hansen
K. Arne Jensen
Ditte Andresen
Leo Witthøfft Rasmussen

Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision
Ulstrupvej 10
4682 Tureby

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 24. marts 2026.

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Tølløse Vandværk A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, dog med tilretninger i henhold til vandsektorloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tølløse, den 04. marts 2026

Bestyrelse:

Carsten Skaarup Jørgensen
Formand

Henrik Falster-Hansen
Næstformand

Frank Christensen
Kasserer

Michael Hansen
Sekretær

K. Arne Jensen

Ditte Andresen

Leo Withøfft Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Tølløse Vandværk A.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tølløse Vandværk A.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskab for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt vores revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at føre tilsyn med selskabets regnskabsproces.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- * Kommunikerer vi med den øverste bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Tureby, den 04. marts 2026

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision

CVR-nr. 14569391

Merete Leth
Registreret revisor, FSR - danske revisorer
Mne15510

Bestyrelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Vandværkets væsentligste aktivitet er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i regnskabsåret et resultat før skat på kr. -1.020.383.

Bestyrelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Bestyrelsen havde i forbindelse med budgetlægningen for 2025 planlagt at skulle påbegynde en større reovering af en del af ledningsnettet. Desværre stod det hurtigt klart for bestyrelsen, at der i 2025 skulle anvendes et betydeligt beløb til afregning af erstatninger i forbindelse med BoringsNære BeskyttelsesOmråder (BNBO). Derfor blev påbegyndelsen af reoveringen udskudt til 2026.

I samarbejde med Holbæk Kommune og de øvrige vandværker i kommunen deltager bestyrelsen i at udvikle et nyt vandsamarbejde hvis formål er at effektuere en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i kommunen.

Bestyrelsen har desuden i 2025 arbejdet med yderligere forbedringer af cybersikkerhed. Dette er sket i forhold til nye krav i det såkaldte NIS2 EU-direktiv. Forbedringen er primært sket i forhold til IT-adgange til vandværket samt de administrative rutiner. Vi forventer at der efterfølgende skal arbejdes med yderligere tiltag i forhold til selve styringen på værket.

2025 blev også året hvor vi måtte sige farvel til vores mangeårige tidligere driftsleder Bo Rubæk Hansen, der valgte at det nu var tid til at gå på pension. Bestyrelsen har derfor ansat en ny driftsleder Danni Froulund Persson.

Igennem 2025 er der desuden blevet arbejdet med projekter omkring de nye boligområder i Tølløse samt nedlæggelse af hovedparten af de gamle brandhaner. Sidstnævnte skete på foranledning af Holbæk Kommune.

Værket har indkøbt og etableret adgang til Målerportalen. Dette er et værktøj (APP), hvor forbrugeren kan følge med i sit eget vandforbrug. Værktøjet er først helt optimalt i takt med at de nuværende vandmålere løbende udskiftes til en ny version med indbygget simkort, hvilket gør det muligt at se det daglige forbrug. Udskiftningen vil ske over en årrække i takt med at de nuværende vandmålere sendes til kontrol. Med de nuværende målere vil man kunne se de enkelte aflæsninger, som værket har foretaget. Det er desuden muligt at følge sit strømforbrug samme sted. Målerportalen har desuden givet os mulighed for at kunne sende SMS'er til forbrugerne ved vandnedbrud, hvilket vi ser som en klar forbering i forhold til kommunikationen med vores forbrugere.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tølløse Vandværk A.m.b.a 2025 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med tilretninger i henhold til vandsektorloven samt enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasser

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt "levering" til forbruger har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Variable omkostninger

Variable omkostninger omfatter omkostninger til produktion og distribution af vand samt BNBO driftsomkostninger og lønomkostninger.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til vandværkets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter lokale og administrationsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger og driftsanlæg er opgjort i henhold til pris- og levetidskataloget, som blev udarbejdet i forbindelse med indtræden under vandsektorloven.

Afskrivningsgrundlag og kostpris er opgjort i henhold til vandværkets pris- og levetidskatalog.

Grunde er opgjort til kostpris og der afskrives ikke på disse.

Tilgang i året, for årene efter indtræden i vandsektorloven, optages til kostpris

Afskrivningsgrundlaget er, for tilgange efter 2010, kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Driftsanlæg: 3-75 år

Grunde og bygninger : 75 år

Forventede restværdi:

Driftsanlæg: tkr. 37

Grunde og bygninger: tkr. 1.368

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Vandværkets leasingkontrakt betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Engangsydelser på operationel leasing aktiveres og udgiftsføres over leasingkontraktens løbetid.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvidebeholdninger er optaget til nominel værdi, svarende til kurs 100.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter og/eller udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2025	Budget 2025 ikke revideret	2024
1. Nettoomsætning	3.492.709	3.476.635	3.432.834
Variable omkostninger:			
2. Distributionsomkostninger	-127.450	-775.000	-75.886
3. Produktionsomkostninger	-1.234.886	-1.150.600	-1.123.273
4. BNBO, driftsomkostninger	-516.920	0	0
5. Lønomsotninger	-444.186	-347.542	-476.101
Variable omkostninger i alt	-2.323.442	-2.273.142	-1.675.260
Dækningsbidrag	1.169.267	1.203.493	1.757.574
Kapacitetsomkostninger:			
6. Lokaleomkostninger	-22.322	-20.000	-21.232
7. Administrationsomkostninger	-440.164	-433.300	-421.891
Kapacitetsomkostninger i alt	-462.486	-453.300	-443.123
Indtjeningsbidrag	706.781	750.193	1.314.451
Afskrivninger:			
Driftsanlæg	-1.745.635	-1.670.000	-1.669.045
Afskrivninger i alt	-1.745.635	-1.670.000	-1.669.045
Resultat før finansielle poster	-1.038.854	-919.807	-354.594
Finansiering:			
8. Finansielle indtægter	58.571	60.000	230.929
9. Finansielle omkostninger	-40.100	-45.000	-42.385
Finansiering i alt	18.471	15.000	188.544
ÅRETS RESULTAT	-1.020.383	-904.807	-166.050
Forslag til overskudsdisponering			
Overført resultat	-1.020.383	-904.807	-166.050
Ialt	-1.020.383	-904.807	-166.050

Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
10. Grunde og bygninger	4.565.045	4.349.060
11. Driftsanlæg	42.462.870	43.575.868
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>47.027.915</u>	<u>47.924.928</u>
Finansielle anlægsaktiver		
12. Andre tilgodehavender	104.671	214.972
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>104.671</u>	<u>214.972</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>47.132.586</u>	<u>48.139.900</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	382.625	375.723
Varebeholdninger i alt	<u>382.625</u>	<u>375.723</u>
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos forbrugere	144.390	67.007
Tilgodehavender	0	62.500
13. Andre tilgodehavender	130.665	199.891
14. Periodeafgrænsningsposter	167.281	117.199
Tilgodehavender i alt	<u>442.336</u>	<u>446.597</u>
Likvide beholdninger		
15. Likvide beholdninger	3.462.512	3.731.458
Likvide beholdninger i alt	<u>3.462.512</u>	<u>3.731.458</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.287.473</u>	<u>4.553.778</u>
AKTIVER I ALT	<u>51.420.059</u>	<u>52.693.678</u>

Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
16. Selskabskapital	65.773.523	65.773.523
Overført resultat tidligere år	-16.364.599	-16.198.550
Årets resultat	-1.020.383	-166.050
Egenkapital i alt	<u>48.388.541</u>	<u>49.408.923</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		
17. Langfristede gældsforpligtelser		
18. Gæld til realkreditinstitutter	<u>1.543.960</u>	<u>1.641.438</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.543.960</u>	<u>1.641.438</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del langfristet realkreditinstitutter	97.478	96.407
19. Leverandører af varer og tjenesteydelser	907.841	1.182.307
20. Merværdiafgift	280.970	202.869
21. Anden gæld	120.944	100.806
Periodeafgrænsningsposter	<u>80.325</u>	<u>60.928</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.487.558</u>	<u>1.643.317</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>3.031.518</u>	<u>3.284.755</u>
PASSIVER I ALT	<u>51.420.059</u>	<u>52.693.678</u>
22. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2025	2024
1. Nettoomsætning		
Vandforbrug	1.586.096	1.918.946
Fast afgift	1.203.397	1.199.634
Tilslutningsbidrag	535.347	117.861
Gebyr m/moms	69.550	66.425
Gebyr u/moms	14.200	28.525
Tab på debitorer	139	673
Andre indtægter	83.980	60.770
Avance ved salg, driftsmidler	0	40.000
	3.492.709	3.432.834
2. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet	39.415	26.322
Vedligeholdelse sektionsbrønde	0	20.687
Vedligeholdelse stikledninger	1.972	0
Vedligeholdelse, vandmålere	60.312	16.610
Drive by	25.751	12.267
	127.450	75.886
3. Produktionsomkostninger		
Elforbrug	216.849	205.395
Refunderet energiafgift	-81.194	-94.415
TBS Ventilkasser	7.300	0
Lønninger, pasning af vandværk	788.510	662.271
Renovation	988	848
Teknisk bistand	0	12.787
Vedligehold, vandværket	22.028	23.686
Vedligehold, boringer	5.101	48.422
Driftsforsikring	14.589	13.720
Vandanalyser	31.505	56.536
Småanskaffelser, værktøj mv	17.065	14.161
NIS 2 direktiv, cybersikkerhed	39.027	0
Brændstof og vedligeholdelse varevogn	0	15.378
Forsikringer og afgifter varevogn	5.833	16.033
Brændstof og vedligehold, maskiner	9.851	1.579
Leasing, auto	69.481	0
Vand og slam	716	22.862
Vejlaug, Rosenvej	750	6.000
Forbrug af indkøbte materialer, inkl. lageregulering	29.187	58.451
LER omkostninger	31.368	29.532
Styring, regulering og overvågning	25.932	30.027
	1.234.886	1.123.273

Noter

	2025	2024
4. BNBO, driftsomkostninger		
BNBO, erstatninger og tinglysning	516.920	0
	516.920	0
5. Lønomsomkostninger		
Honorarer og gager	1.271.004	1.231.423
Fordelt løn	-912.160	-846.204
Befordringsgodtgørelse	1.189	1.777
AER, FIB m.v.	14.504	16.254
ATP	10.989	10.692
Kursusomkostninger	1.995	26.023
Diverse personaleudgifter	24.142	0
Arbejdstøj	10.312	10.589
Feriepengeforpligtelse, regulering	29.086	36.957
Godtgørelse, VEU	0	-5.010
Multimedia, beskatning	-6.875	-6.400
	444.186	476.101
6. Lokaleomkostninger		
Rengøring	22.322	21.232
	22.322	21.232

Noter

	2025	2024
7. Administrationsomkostninger		
Forbrugerinformationer	0	1.342
IT-udgifter	97.749	94.176
Bankgebyr mv.	5.968	7.047
Gebyr Nets	33.461	35.237
Vedligeholdelse administration	1.703	0
Leasing printer	9.170	8.734
Mindre anskaffelser	13.172	10.459
Generalforsamling	7.473	7.075
Telefon	225	350
Juridisk rådgivning	0	2.100
Revisorhonorar	51.536	47.243
Mødeomkostninger	58.295	49.771
Kurser, bestyrelsen	1.395	1.584
Honorar bestyrelsen	90.000	90.000
Forsikringer	20.794	19.325
Faglitteratur/tidsskrifter u/m	0	136
Kontingenter m/moms	22.872	21.420
Forsyningssekretariatet	6.186	5.422
Gebyr m moms	12.520	12.035
Vandværkssamarbejde	0	1.200
Omkostninger vedr. vandsektorlov	7.645	7.235
	440.164	421.891
8. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	55.633	55.923
Rentegodtgørelse, selskabsskat	2.938	175.006
	58.571	230.929
9. Finansielle omkostninger		
Renter og gebyr Skat m.v.	0	28
Renteudgifter, Realkredit DK	40.100	42.357
	40.100	42.385
10. Grunde og bygninger		
Saldo den 1. januar	4.565.045	4.349.060
	4.565.045	4.349.060

Noter

	2025	2024
11. Driftsanlæg		
Saldo den 1. januar	66.630.245	66.397.825
Tilgang rentvandsledning	629.919	27.576
Tilgang sektionsbrønde/reduktionsventil	4.248	177.056
Tilgang stik	78.259	30.109
Tilgang vandværk	136.195	329.883
Tilgang boringer	0	27.000
Tilgang inventar	0	60.062
Afskrivninger, primo	-23.270.361	-21.794.598
Årets afskrivninger	-1.745.635	-1.475.763
Afgang i året	0	-203.282
	<u>42.462.870</u>	<u>43.575.868</u>
12. Andre tilgodehavender		
Gl. Tølløse	234.271	344.972
Heraf overført til kortfristet tilgodehavender	-129.600	-130.000
	<u>104.671</u>	<u>214.972</u>
13. Andre tilgodehavender		
Kortfristet del af andre tilgodehavender	129.600	130.000
Skattekonto	1.065	69.891
	<u>130.665</u>	<u>199.891</u>
14. Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter	103.281	37.199
Førstegangsleasing	64.000	80.000
	<u>167.281</u>	<u>117.199</u>
15. Likvide beholdninger		
Danske Bank, Aftaleindskud	0	2.000.000
Danske Bank, Netopsparing	1.374.393	1.268.238
Danske Bank, Danske Business Pro	2.078.915	462.625
Danske Bank, Debetkort	9.204	595
	<u>3.462.512</u>	<u>3.731.458</u>

Noter

16. Selskabskapital

Vandværkets egenkapital er opgjort i henhold til vandsektorloven og udgør den regulatoriske egenkapital i vandværkets pris- og levetidskatalog.

Egenkapitalen er ved indtrædelsen i vandsektorloven, pr. 01. januar 2010, opskrevet med netto tkr. 30.578. Denne opskrivning er udelukkende opgjort under hensyntagen til vandsektorloven.

17. Langfristede gældsforpligtelser

Samlet gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen, udgør tkr. 1.143.

	2025	2024
18. Gæld til realkreditinstitutter		
Realkredit Danmark	1.641.438	1.737.845
Heraf overført til kortfristet gæld	-97.478	-96.407
	1.543.960	1.641.438
19. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Varekreditorer	88.167	414.489
Skyldig afgift af ledningsført vand	794.674	742.818
Skyldige revisorhonorar	25.000	25.000
	907.841	1.182.307
20. Merværdiafgift		
Skyldig moms, primo	202.869	158.393
Udgående moms	1.275.158	1.243.914
Indgående moms	-435.108	-537.306
EU Erhvervesmoms	0	447
EI-afgift	-81.193	-94.415
Betalt moms	-680.756	-568.164
	280.970	202.869
21. Anden gæld		
Skyldig A-skat og am-bidrag	36.187	48.101
Skyldig ATP mv	5.643	2.673
Skyldige feriepenge	99	104
Hensat feriepengeforpligtelse	79.015	49.928
	120.944	100.806

Noter

22. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser

I forbindelse med årets udarbejdelse og indberetning af reguleringsregnskab til Vanddata kan der opstå krav om regulering i vandprisen for kommende år, dette hvis den udmeldte økonomiske ramme (kontrol ramme) ikke er overholdt.

For Tølløse Vandværk A.m.b.a er denne regulering pr. 31. december 2025 negativ med tkr. 103.

Vandværket har pr. 31. december 2025 andre forpligtelser på tkr. 207.

Vandværket har ikke påtaget sig andre forpligtelser og sikkerhedsstillelser udover ovenstående samt sædvanlige forretningsmæssige.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Michael Hansen

Bestyrelsesmedlem 4

Serienummer: ddf21602-396c-443e-a2aa-046d89ac6ca0

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-03-05 15:23:05 UTC



Frank Holten Christensen

Bestyrelsesmedlem 3

Serienummer: f735a025-91bf-4a36-aa3b-36d25c7c3757

IP: 77.33.xxx.xxx

2026-03-05 15:31:18 UTC



Ditte Marianne Maack Andresen

Bestyrelsesmedlem 6

Serienummer: 815ef466-a0b6-49b7-996a-1b73a517d7ad

IP: 83.93.xxx.xxx

2026-03-05 15:37:02 UTC



Leo Withøfft Rasmussen

Bestyrelsesmedlem 7

Serienummer: 62e5857f-1ea9-45fc-a351-da4a42869a04

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-06 11:14:39 UTC



Kurt Arne Jensen

Bestyrelsesmedlem 5

Serienummer: 4bb28161-8faf-40cf-b8a7-764034b8b8f2

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-03-07 11:04:15 UTC



Carsten Skaarup Jørgensen

Tølløse Vandværk A.M.B.A. CVR: 12681615

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9132215f-bb47-4f64-ab71-66846e4708a5

IP: 80.165.xxx.xxx

2026-03-09 07:23:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 0G6A8-NKNLZ-3OZVB-H01B3-ZAJQ8-GGJ35

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Falster-Hansen

Bestyrelsesmedlem 2

Serienummer: 45fe88c5-39be-4971-b17e-415f3814b32d

IP: 62.214.xxx.xxx

2026-03-09 08:15:36 UTC



Merete Leth

Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: 4a3024b8-f6b9-4961-b1e7-fa0d8808e012

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-03-09 08:52:09 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.